

PLANO ANUAL DE DESENVOLVIMENTO DOS SERVIDORES - PADES

NOME DO ÓRGÃO:

ANO:

Índice das ações de desenvolvimento

Ação de Desenvolvimento X	página 01
Ação de Desenvolvimento Y	página 02

01 Ação de Desenvolvimento

Podem ser realizadas por meio de eventos presenciais, telepresenciais, educação à distância, ou formato híbrido.
Podendo ser: Ações de Desenvolvimento Profissional ou Ações de Educação Superior (Reconhecidos pelo MEC).

.....
.....
.....
.....

02 Justificativa

Do que serão capazes atendendo essa necessidade, quais os resultados esperados para o Órgão.

.....
.....

03 Quais dados atuais embasam a necessidade dessa ação de desenvolvimento

.....
.....

04 Justificativa

.....
.....

05 Público Alvo

Quantitativo:

Área de atuação:

Cargo e/ou Função:

06 Qual unidade organizacional do Órgão/Entidade será beneficiado pela ação de desenvolvimento?

.....
.....

07 Essa ação de desenvolvimento para essa necessidade deve alcançar quantas unidades do estado?

.....
.....

08 Execução da ação de desenvolvimento

Carga Horária:

Prazo de Execução:

A ação de desenvolvimento para essa necessidade pode ser ofertada pela escola de governo própria do Órgão/Entidade?

() Sim, cite o nome da Escola do Órgão:

() Não

() A atividade é Gratuita;

() A atividade **não** é Gratuita;

Cite o nome da Instituição:.....

Custo total:.....

Prazo para desembolso financeiro:.....

09 Possibilidade de Apoio e Incentivo Funcional

Apontamento das possibilidades de apoio e incentivo: apoio financeiro, auxílio financeiro, redução de carga horária diária, licença remunerada ou concessão de indenização.

.....
.....

10 A ação de desenvolvimento para essa necessidade está relacionada a qual área temática dos sistemas estruturadores do Poder Executivo Estadual?

.....
.....

11 Deseja acrescentar outras informações a respeito?

.....
.....

Campo Grande, MS, ____/____/____.

Nome:

Elaborador do PADES:

Nome:

Elaborador do PADES:

Nome:

Diretor/Gerente da área

Nome:

DIRETOR PRESIDENTE/SECRETÁRIO